

Werkstudent (m/w/d) HR Administration & Arbeitsrecht

Standort Hanau
Befristet
Full-Time/Part-Time

Über Heraeus

Lösungen der Heraeus Gruppe sorgen für schnelleres Internet, befreien Wasser von Keimen und lassen Herzen im richtigen Takt schlagen. Als ein breit diversifiziertes und weltweit führendes Technologie- und Familienunternehmen verbinden wir Materialexpertise und Technologieführerschaft und schaffen die unterschiedlichsten Produkte, die alle eines verbindet: Qualität auf Weltklasseniveau. Gemeinsam formen wir die Zukunft und sorgen für Innovationen in den Bereichen Metals & Recycling, Healthcare, Semiconductor & Electronics und Industrials. Heraeus zählt zu den Top 10 Familienunternehmen in Deutschland und beschäftigt rund 17.200 Mitarbeitende in 40 Ländern.

Über Heraeus Business Solutions

In der Heraeus Business Solutions sammeln sich unterschiedliche Konzernfunktionen, die als Kompetenzcenter für die gesamte Gruppe fungieren. Die dort ansässigen Expertinnen und Experten entwickeln für unsere Geschäftsbereiche maßgeschneiderte Lösungen, etablieren Best Practices und beraten in den Bereichen Personal, Recht, Marketing und Kommunikation, Sustainability, Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz, Einkauf, Finanz- und Rechnungswesen sowie Mergers & Acquisitions und Steuern. Um die Zufriedenheit unserer internen Kundinnen und Kunden zu gewährleisten, ist uns die Nähe zum Geschäft und der laufende Dialog besonders wichtig. Wir fördern eine Kultur des Lernens und ermöglichen Weiterentwicklung, um so das volle Potenzial unserer Spezialistinnen und Spezialisten zu entfalten.

Das können Sie bewegen:

- Als Werkstudent (m/w/d) im Team HR Legal & Projects arbeiten Sie im engen Austausch mit unseren Experten aus den Bereichen Arbeitsrecht und Personalmanagement.
- In Ihrer Funktion begleiten Sie die administrative Durchführung wiederkehrender Arbeitsabläufe mit hoher Genauigkeit und Sorgfalt.
- Sie führen selbstständig Recherchen durch und bereiten die Ergebnisse auf.
- Im Rahmen von Projekteinsätzen unterstützen Sie tatkräftig bei der Analyse, Gestaltung und Umsetzung von HR-Projekten.
- Tauchen Sie in die Praxis ein und erweitern Sie Ihr theoretisches Verständnis um die praktische Anwendung - nach Absprache während des Semesters maximal 20 Stunden pro Woche, in der vorlesungsfreien Zeit auch darüber hinaus.
- Es erwartet Sie eine attraktive Vergütung orientiert an dem aktuell gültigen Tarifvertrag der chemischen Industrie.

Das bringen Sie mit:

- Immatrikulierter Student (m/w/d) der Rechtswissenschaft oder Betriebswirtschaftslehre, idealerweise mit Schwerpunkten im Personalmanagement
- Souveräner Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen
- Affinität zu IT-Programmen sowie ein gutes logisches Verständnis
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, genaue und selbstständige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- Eine gültige Studienbescheinigung über den gesamten Einsatzzeitraum

Worauf Du Dich bei Heraeus freuen kannst:

- **Attraktive Vergütung** - ein Gehalt orientiert an dem aktuell gültigen Tarifvertrag der chemischen Industrie
- **Spannende Einblicke** - das Sammeln erster Berufserfahrung (fachlich, methodisch und persönlich)
- **Perspektiven** - durch den Aufbau von Fachwissen bei einem renommierten Weltkonzern, der Dir im Berufsleben viele Türen öffnen kann
- **Weiterbildung** - Kostenloser Zugang zu digitalen Lernangeboten
- **Umfeld** - Erfahrenes Kollegenumfeld und ein nettes Team

Neugierig? Jetzt bewerben!

Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen mit dem Referenzcode **56378** über unser Online-Bewerbungsportal.

Noch Fragen?

Unser Recruiting Team, Corporate Functions, ist gerne per Mail für Sie da: recruiting.cf@heraeus.com. Oder besuchen Sie uns unter www.heraeus.com/karriere.