

# Praktikumsvertrag

(Pflichtpraktikum)

Zwischen \_\_\_\_\_ (nachfolgend „Unternehmen“)

Adresse \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

und

Frau/Herrn \_\_\_\_\_ (nachfolgend „Praktikant/in“)  
geb. am \_\_\_\_\_  
(bei Minderjährigen:  
gesetzlich vertreten durch \_\_\_\_\_)

Adresse \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## § 1 Einsatzbereich/Praktikumszeit

(1) Der/die Praktikant/in wird in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ zum Erwerb von Erfahrungen und Kenntnissen im Bereich \_\_\_\_\_ eingesetzt.

(2) Die regelmäßige wöchentliche Praktikumszeit beträgt \_\_\_\_\_ Tage/Woche bzw. \_\_\_\_\_ Stunden/Woche.

(falls vereinbart:

## § 2 Vergütung

Der/die Praktikant/in erhält eine monatliche Vergütung von \_\_\_\_\_ EUR.)

(falls vereinbart:

## § 3 Urlaub

Der Urlaub beträgt \_\_\_\_\_ Tage pro Praktikumsmonat. Die Lage des Urlaubs wird unter Berücksichtigung der berechtigten persönlichen Belange des Praktikanten/der Praktikantin festgelegt.)

## § 4 Pflichten des Unternehmens

Das Unternehmen ist verpflichtet,

- die für das Praktikum erforderlichen Kenntnisse zu vermitteln.
- einen Betreuer/eine Betreuerin als Ansprechpartner zu bestimmen,
- die erforderlichen Arbeitsmittel unentgeltlich zu stellen,
- dem/der Praktikanten/in nach Beendigung des Praktikums eine Bescheinigung auszustellen, die entsprechend den Rechtsgrundlagen des Pflichtpraktikums Dauer und Art der Tätigkeiten umfasst sowie auf Wunsch des/der Praktikanten/in auch Angaben zur Erreichung des Praktikumsziels sowie zur Beurteilung von Führung und Leistung,
- (falls zutreffend) die zum Besuch einer ergänzenden externen Bildungsmaßnahme notwendige Freizeit zu gewähren.

## **§ 5 Pflichten der Praktikant/inn/en**

Der/die Praktikant/in ist verpflichtet,

- das Praktikum unter Einhaltung des Ausbildungsplans gewissenhaft zu betreiben,
- die Weisungen des/r Ausbilder/s des Unternehmens zu befolgen,
- die tägliche Anwesenheitszeit einzuhalten (*falls zutreffend*: sowie Tätigkeitsberichte anzufertigen),
- die Unfallverhütungsvorschriften sowie sonstige Betriebsordnungen einzuhalten,
- die ihm/ihr im Rahmen seiner/ihrer Tätigkeit zugänglichen betrieblichen Arbeitsmittel sowie sonstigen Gegenstände sorgfältig zu behandeln.

## **§ 6 Verhinderung**

Der/die Praktikant/in ist verpflichtet, dem Betreuer /der Betreuerin die Arbeitsverhinderung und die voraussichtliche Dauer unverzüglich mitzuteilen. Im Falle einer krankheitsbedingten Verhinderung hat der Praktikant/die Praktikantin dem Unternehmen innerhalb von drei Tagen ab Beginn der Erkrankung eine ärztliche Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vorzulegen.

## **§ 7 Beendigung/Kündigung**

(1) Das Praktikantenverhältnis endet nach Ablauf der in § 1 vereinbarten Zeit, ohne dass es einer Kündigung bedarf.

(2) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt für beide Vertragsteile unberührt. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

## **§ 8 Haftung**

Die Haftung des Praktikanten/der Praktikantin beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit

## **§ 9 Verschwiegenheit**

Der/die Praktikant/in verpflichtet sich, über alle betrieblichen Angelegenheiten, die ihm/ihr im Rahmen oder aus Anlass seiner/ihrer Tätigkeit bei dem Unternehmen zur Kenntnis gelangen, auch nach seinem/ihrer Ausscheiden Stillschweigen zu bewahren. Bei Beendigung des Praktikumsverhältnisses sind alle betrieblichen Unterlagen sowie etwa angefertigte Abschriften oder Kopien an das Unternehmen herauszugeben.

## **§ 10 Schriftform/geltungserhaltende Klausel**

(1) Nebenabreden und Änderungen des Vertrages bedürfen zu ihrer Rechtswirksamkeit der Schriftform.

(2) Sollte infolge Änderung der Gesetzgebung oder durch höchstrichterliche Rechtsprechung eine Bestimmung dieses Vertrages ungültig werden, wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen hierdurch nicht berührt.

---

Ort, Datum

---

Unternehmen

---

Praktikant/in

(Quellen: Bundesministerium für Arbeit und Soziales (Leitfaden Praktikum), Deutscher Gewerkschaftsbund)

# Fair Company – Deutschlands größte Arbeitgeberinitiative für faire Praktika und den optimalen Berufseinstieg



## STELLENMARKT FÜR PRAKTIKANTEN

### [Faires Praktikum finden](#)

- Aktuell mehr als 2.600 **Stellenangebote für Praktikanten, Werkstudenten und Trainees**
- **Praktika** in Deutschland und internationale Internships
- Jobsuche in **alle Branchen und Unternehmensgrößen**

In der [Fair Company-Stellenbörse](#) schalten exklusiv Unternehmen, die sich der **Fair Company-Initiative** angeschlossen haben. Sie halten sich an [feste Regeln für ein faires Praktikum](#) und sichern einen guten Berufseinstieg.

[Hier mehr erfahren über Deutschlands größte Initiative für faire Praktika.](#)

## FAIR COMPANY-UNTERNEHMENS DATENBANK

### [Diese Unternehmen bieten gute Praktika an](#)

- **Ausführliche Porträts** aller Fair Company-Unternehmen
- Unternehmensvideos, Bilderstrecken und **Hinweise zur Bewerbung**
- Informationen zum Thema Praktikum, gesuchte Studiengänge, Auswahlverfahren u.v.m.

Die Fair Company-Unternehmen verpflichten sich, feste Regeln einzuhalten, die für Praktika, Trainees und auch Werkstudenten gelten. Dazu zählt u. a. dass ein Praktikum bezahlt werden muss und der Ausbildung dient.

[An diese Regeln hält sich eine Fair Company.](#)

## GUT VORBEREITET INS PRAKTIKUM

### [Praktikumswiki](#)

Bin ich während des Praktikums versichert? Habe ich Anrecht auf Urlaub oder Bezahlung? Wer ein Praktikum beginnt, hat viele Fragen.

[Unser \*\*Praktikumswiki\*\* hilft bei der Planung.](#)

Fair Company ist eine Initiative von **karriere.de**

Das Portal von Handelsblatt und WirtschaftsWoche